E.M.D.
ROCALLAURA

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA VEÏNAL

Identificació de la sessió

Caràcter: Extraordinària
Data: 14 de novembre de 2022
Horari: 14:00 hores
Lloc: Sala d'Actes de l'E.M.D.

Assistents

Sra. Meritxell Raga Martin, Presidenta, presideix la sessióSr.
Joan Benet i Pallàs, Vocal
Sr. Gabriel Jiménez Vela, Vocal

Assistits per la Sra. Àngels Minguella i Torres, Secretària acc. de l'EMD de Rocallaura.

Es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari, per a la vàlida celebració de la present sessió, previst als articles 46.2.c) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim localde Catalunya, i 90.1 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Oberta la sessió per la Sra. Presidenta, s'examina l'Ordre del dia previst, que consta dels punts següents:

ORDRE DEL DIA

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, 06.10.2022.
2. INFORME DE LA PRESIDÈNCIA, DECRET 36/2022, DE 15.09.2022, DE DETERMINACIÓ DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI DEL 2023.
3. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE VEÏNS DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS REFEREITAL TERCER TRIMESTRE 2022, D'ACORD AMB EL RDL 635/2014.
4. CONSTITUCIÓ D'UNA AGRUPACIÓ DE MUNICIPIS I EMD'S SENSE PERSONALITAT JURÍDICA PER A CONCÓRRER A AJUDES PÚBLIQUES.
5. ACORD D'ADHESIÓ DE L'EMD DE ROCALLAURA A L'ACORD ENTRE CCOO, UGT, ACM I FMC EN RELACIÓ ALS CRITERIS GENERALS A APLICAR ALS PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ DERIVATS DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, QUE RESULTIN D'APLICACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA QUE NO DISPOSIN DE REPRESENTACIÓ LEGAL DELS SEUS EMPLEATS PÚBLICS.
6. MOCIONS, RESOLUCIONS, PRECS I PREGUNTES.
   - MOCIÓ SUPORT A LA PAGESIA.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L' ACTA ANTERIOR DE DATA 06.10.2022.

Es fa constar que havent remès amb antelació als senyors/es membres de la Junta de Veïns l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, juntament amb la convocatòria d'aquesta sessió.
El Sr. President sotmet el present acord a la consideració de la Junta, i aquesta l'aprova per unanimitat dels tres membres presents, que legalment la componen.

2.- INFORME DE LA PRESIDÈNCIA, DECRET 36/2022, DE 15.09.2022, DE DETERMINACIÓ DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI DEL 2023.-

Tot seguit la Presidència informa a la Corporació del Decret núm. 36/2022, de 15.09.2022, referent a la determinació de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici del 2023.

"DECRET DE LA PRESIDÈNCIA Núm. 36 / 2022.-

1. Per part d'intervenció s'ha informat de la necessitat d'aprovar les línies fonamentals del pressupost abans del dia 15 de setembre de l'exercici en curs.
2. Per provisió de la Presidència de data 14.09.2022 s'ha incoat l'expedient per la seva aprovació proposant-se unes previsions d'ingressos i despeses per a l'exercici 2023 i ha resolt iniciar l'expedient de d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost així com encarregar a la Intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

3. Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció on es conclou:
1. Les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2023 elaborat per la Presidència, d'acord amb el quadre 1 de l'annex que s'adjunta al present informe.
Les línies fonamentals del pressupost compleixen els objectius d'estabilitat i de la regla de la despesa, i el rati de deute no supera el 110% dels ingressos corrents previstos, d'acord amb el quadre 2 de l'Annex.
Tot i estar suspesos els objectius de la Llei d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, cal igualment fer-ne el seguiment i calcular-los. En relació a la regla de la despesa, atès que no hi ha taxa de creixement mig de l'economia espanyola a curt termini de referència no s'ha previst cap augment durant el període de referència.
2. Les modificacions en relació a la previsió de la liquidació de l'exercici actual són les establertes al Annex 3.

FONAMENTS DE DRET

- L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobres les línies fonamentals que contindran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.
- L'article 15.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:
- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.
- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a
compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.
- Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.
- Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homogènia amb l'exercici precedent.

- L'article 4.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina que la remissió de la informació econòmica- financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.
- Ni en la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, ni en l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF, en la seva redacció donada per l'Ordre HAP/2082/2014, regulen quin òrgan és competent per a aprovar les línies fonamentals del pressupost. No obstant això, i vist l'article 21.1-s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-, que atribueix al Sr. Alcalde les altres competències que expressament li atribueixin la lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de les Comunitats Autònomes assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals, es pot concloure que la competència per a l'aprovació de les línies fonamentals correspon al Alcalde.
- L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.
- L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.
- L'Acord del Congrés dels Diputats de 13 de setembre de 2021 que aprecia que persisteixen les condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir suspeses les regles fiscals.

Tot i suspendre's les regles fiscals, el principi d'estabilitat pressupostaria continua vigent d'acord amb l'article 3.1 de la LOEPSF i per tant l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos es realitzaran en un marc d'estabilitat pressupostària. Per la qual cosa, la suspensió de les regles fiscals no eximeix l'obligació d'avaluar els compliments dels objectius.
Vist l'informe proposta d'intervenció i en ús de les facultats que em confereix la legislació vigent, i en concret l'article 53 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 21.1. f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

RESOLC

Primer.- Aprovar les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2023 d'acord amb el següent quadre següent:

PREVISIÓ

E.M.D.
ROCALLAURA

INGRESSOS	**2023**
Capítol 1	0,00
Capítol 2	0,00
Capítol 3	32.000
Capítol 4	149.825
Capítol 5	13.975
Ingressos corrents	**195.800**
Capítol 6	14.760
Capítol 7	60.000
Ingressos de capital	**74.760**
Capítol 8	
Capítol 9	
Ingressos financers	**0**
INGRESSOS TOTALS	**270.560**
DESPESES	**2023**
Capítol 1	83.540,90
Capítol 2	104.920,11
Capítol 3	700,00
Capítol 4	
Despeses corrents	**189.161**
Capítol 5	826
Fons de contingència	**826**
Capítol 6	70.000
Capítol 7	
Despeses de capital	**70.000**
Capítol 8	
Capítol 9	
Despeses financeres	**0**
DESPESES TOTALS	**259.987**

Segon.- Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
Tercer.- Donar compte a la Junta de Veïns d'aquesta resolució en la propera sessió que es celebri.""

La Junta de Veïns se'n dóna per assabentada i conforme.

3.- DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS REFERIT AL TERCER TRIMESTRE 2022, D'ACORD AMB EL RDL 635/2014.-
Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les obligacions de remissió al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de publicació en els portal web, així com les condicions de retenció de recursos dels règims de finançament per satisfer les obligacions pendents de pagament amb els proveïdors, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
Per tant, en compliment de dita normativa cal procedir a donar compte al Ple dels indicadors relatius als càlculs del període mitjà de pagament, de les ràtios de les operacions pagades i de les operacions del pendent de pagament corresponents al període que a continuació s'indica, en termes econòmics, segons el resum definitiu que consta a l'expedient, que és el següent:

3T trimestre de 2022	Període mig de pagament	Ràtio operacions pagades	Import operacions pagades	Ràtio operacions pendents de pagament	Import operacions pendents de pagament
	12,66	21,10	35.612,54	2,48	29.521,55

De les magnituds anteriors, es conclou que el període mig de pagament a proveïdors del sectord'administracions públiques de l'EMD de Rocallaura no supera el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat.
Així mateix s'informa que ja s'ha comunitat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i s'ha publicat a la web municipal.

La Junta de Veïns se'n dóna per assabentada i conforme.

4.- CONSTITUCIÓ D'UNA AGRUPACIÓ DE MUNICIPIS I EMD'S SENSE PERSONALITAT JURÍDICA PER A CONCÓRRER A AJUDES PÚBLIQUES.-
Vista la Providència de la Presidenta d'aquesta EMD de data 24.10.2022, així com l'informe jurídic sobre el procediment a seguir i les actuacions a realitzar, emès per la Secretària-Interventora d'aquesta EMD amb data 25.10.2022.
Vist l'establert a l'art. 11.3. de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, General de Subvencions, i a l'article 10.2 de les bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic.
Vista la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic; *línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022.*
Vista la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic; *línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022.*
Vist que, d'acord amb el que s'estableix en els articles 11.3. de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, General de Subvencions, i 10.2 de les bases específiques, les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, quan es prevegi expressament en les bases reguladores, podran accedir a la condició de beneficiari d'una subvenció sempre que puguin dur a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció.
Per tot l'exposat, considerant la possibilitat de constituir una agrupació de pobles i EMDs sense personalitat jurídica, amb els municipis de Vilagrassa, Tornabous, Omells de Na Gaia, Puigverd d'Agramunt, Ossó de Sió, La Fuliola, EMD Rocallaura, EMD Seana i EMD del Talladell, a l'efecte de concórrer a les subvencions convocades per la Diputació de Lleida en el BOP núm. 189 de data 30/09/2022, per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic:
- Línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022.
- Línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022.
A proposta de la Presidenta, la Sra. Meritxell Raga Martin, la Junta de Veïns, per majoria absoluta, per unanimitat dels tres membres presents que legalment la componen acorda:
PRIMER.- Prestar la conformitat d'aquesta EMD per a la constitució d'una agrupació de municipis sense personalitat jurídica, denominada: "POBLES I EMDs DE L'URGELL", amb els municipis de Vilagrassa, Tornabous, Omells de Na Gaia, Puigverd d'Agramunt, Ossó de Sió, La Fuliola, EMD Rocallaura, EMD Seana i EMD del Talladell, a l'efecte de concórrer a les subvencions convocades per la Diputació de Lleida en el BOP núm. 189 de data 30/09/2022, per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic:
- Línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022.
- Línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022.
Donat que consideren que es troben en la situació que motiva la concessió de les subvencions.
SEGON.- Aprovar els Estatuts de l'Agrupació "POBLES I EMDs DE L'URGELL", que s'adjunten com annex, que regulen el seu funcionament i que inclouen els aspectes següents:
a) Compromisos d'execució d'activitats assumits per cada membre de l'agrupació.
b) Pressupost corresponent a les activitats assumides per cada membre de l'agrupació, i import de la subvenció a aplicar en cada cas.
c) Representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders bastants per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.
d) Organització interna de l'agrupació.
e) Propietat dels resultats.
f) Normes de difusió, utilització, i drets d'accés als resultats de l'activitat subvencionada.

E.M.D.
ROCALLAURA

TERCER.- El citat acord d'agrupació queda condicionat al fet que l'agrupació resulti beneficiària de l'ajuda per resolució de concessió definitiva.
QUART.- Facultar al Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament per a la signatura del citat acord intern de funcionament de l'agrupació i nomenar-lo representant en la citada agrupació.
CINQUÈ.- L'agrupació no podrà dissoldre's fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
SISÈ.- Nomenar com a representant únic de l'Agrupació, amb les facultats tant àmplies com sigui menester per sol·licitar les subvencions de les Línies 2 i 3, al Sr. Jordi Serés i Aguilar, Alcalde de Vilagrassa.
SETÈ.- Remetre còpia del present acord als Ajuntaments i EMDs de l'Agrupació.
ANNEX.
ESTATUTS DE L'AGRUPACIÓ "POBLES I EMDs DE L'URGELL".
ARTICLE 1. Disposicions Generals
1. De conformitat amb el que es disposa en els articles 11.3 de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, General de Subvencions i 10.2 de les bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic, els Municipis i EMD's de l'Urgell: Vilagrassa, Tornabous, Omells de Na Gaia, Puigverd d'Agramunt, Ossó de Sió, La Fuliola, EMD Rocallaura, EMD Seana i EMD del Talladell, es constitueixen en AGRUPACIÓ, sota la denominació de: "POBLES I I EMDs DE L'URGELL", a l'efecte de concórrer a les subvencions convocades per la Diputació de Lleida en el BOP núm. 189 de data 30/09/2022, per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic,:
- Línia 2: finançament de despeses que permetin, mitjançant la contractació de tècnics/es, afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida, mitjançant la generació de projectes encaminats a l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament general, anualitat 2022.
- Línia 3: finançament de projectes i actuacions concretes que permetin afrontar el repte demogràfic a les terres de Lleida mitjançant l'obertura de noves opcions d'ocupació i desenvolupament en general, anualitat 2022.
2. *L'Agrupació constituïda es* regirà pels presents Estatuts i per les disposicions legals vigents; i mancarà de personalitat jurídica diferent de les Entitats que la formen.
3. El representant de l'Agrupació "Pobles i EMDs de l'Urgell", als efectes de presentar les sol·licituds de subvenció de les línies 2 i 3 en nom de l'Agrupació i d'efectuar els tràmits i gestions que corresponguin serà el Sr. Jordi Serés Aguilar, Alcalde – President de l'Ajuntament de Vilagrassa.
ARTICLE 2. Organització
L'Agrupació serà gestionada a través del seu representant amb les atribucions de l'article 53 del TR de la LMRLC aprovat per DL 2/2003, de 28 d'abril, i dels serveis tècnics i administratius de l'Ajuntament de Vilagrassa.
ARTICLE 3. Règim del Personal
No hi ha assignat personal que presti serveis directes a l'Agrupació, en tot cas el personal de les respectives entitats locals, col·laborarà amb el tècnic contractat per a portar a terme l'actuació de la línia 2 i amb els tècnics que implantin l'autoconsum energètic de la línia
ARTICLE 4. Recursos Econòmics de l'Agrupació
Els recursos econòmics de l'Agrupació, es correspondran a l'aportació que correspongui a cada entitat local per raó de les subvencions atorgades i l'aportació de fons propis, essent la següent:
Línia 2 – Contractació d'un tècnic
Despesa:
Import del cost del tècnic contractat 39.220,05 euros
Ingressos:
Subvenció sol·licitada 37.259,05 euros
Aportació de l'Agrupació 1.961,00 euros

Total 39.220,05 euros

Municipi / EMD	Agregat	Habitants	Import de l'aportació	Hores de dedicació per entitat
Vilagrassa		587	980,50 €	349 + 42,5
Tornabous		826	980,50 €	491
La Fuliola	Boldú	260	0,00 €	155
EMD del Talladell		233	0,00 €	139
Puigverd d'Agramunt		230	0,00 €	137
Ossó de Sió		196	0,00 €	117
EMD Seana		156	0,00 €	93
Els Omells de Na Gaia		127	0,00 €	76
EMD Rocallaura		76	0,00 €	45
Tècnic/a A1		Total	1.961,00 €	1.642,5 hores/anuals

Costos: La part dels costos del tècnic/a que no siguin subvencionats, els finançaran els dos municipis que tenen una població superior als 500 habitants per parts igualitàries, que seran els municipis de Vilagrassa i de Tornabous, dins d'un acord de solidaritat als micropobles de l'Agrupació, atenent a les mancances econòmiques i d'estructura administrativa que tenen, així com per potenciar el territori en el seu conjunt.

E.M.D.
ROCALLAURA

Distribució de les hores de dedicació a cada entitat local:
El total d'hores d'un tècnic/a del grup A subgrup A1, és de 1.642,5 hores anuals, que es distribuiran de la forma següent:
1.600 hores per raó dels habitants de cada entitat local participant.
42,5 hores de dedicació per elaborar la documentació final, les quals les portarà a terme en l'entitat local contractant.

Compromisos:
L'Ajuntament de Vilagrassa: Assumeix el compromís de contractar el tècnic/a del grup A, subgrup A1, per tal que realitzi la tasca de diagnosi de la situació actual de cada entitat local, defineixi els motius de l'actual situació demogràfica, elabori propostes d'actuació coherents amb la diagnosi, així com la forma d'executar-les, establint el seu calendari, cada actuació haurà de disposar dels costos previstos i de les fonts de finançament per implementar-les, finalment caldrà definir els paràmetres amb els que pugui avaluar d'una manera totalment objectiva, els graus de satisfacció compliment de les actuacions. En definitiva la redacció i execució d'un projecte integral de l'Agrupació.
Tanmateix, el compromís de facilitar al tècnic/a la infraestructura i els recursos tècnics-administratius necessaris per realitzar la seva tasca durant tot el termini d'execució que serà d'un any.
La resta de pobles i EMDs de l'Agrupació: Assumeixen el compromís de col·laborar i donar tot el suport necessari al tècnic/a que contracti l'Ajuntament de Vilagrassa per tal que realitzi la tasca de diagnosi, redacció i execució del projecte integral de l'Agrupació de municipis.
Tanmateix, el compromís de facilitar al tècnic/a l'espai i els recursos necessaris per realitzar la seva tasca durant tot el termini d'execució que serà d'un any en el cas d'haver de realitzar alguna tasca des de l'Ajuntament o EMD.

Línia 3 – Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum

Despesa:
Import de les instal·lacions i legalització 219.298,25 euros

Ingressos:
Subvenció sol·licitada 200.000,00 euros
Aportació de l'Agrupació 19.298,25 euros

Total 219.298,25 euros

Municipi / EMD	Agregat	Habitants	Import despesa	Import subvenció	Import de l'aportació
Vilagrassa		587	27.777,79	22.222,23	5.555,56 €
Tornabous		826	27.777,79	22.222,23	5.555,56 €
La Fuliola	Boldú	260	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
EMD del Talladell		233	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
Puigverd d'Agramunt		230	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
Ossó de Sió		196	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
EMD Seana		156	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
Els Omells de Na Gaia		127	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
EMD Rocallaura		76	23.391,81	22.222,22	1.169,59 €
		Total	219.298,25 €	200.000,00 €	19.298,25 €

Compromisos:
Els pobles i EMDs de l'Agrupació: Assumeixen el compromís de col·laborar i donar tot el suport necessari als tècnics que portaran a terme l'actuació corresponent a la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum.

ARTICLE 5. Règim Jurídic de l'Agrupació
El funcionament de l'Agrupació es canalitzarà a través del seu representant, el qual recollirà totes les qüestions que s'hi puguin plantejar i resoldrà en conseqüència.
Els seus membres tindran de manera conjunta la consideració de beneficiaris de la subvenció, i seran responsables solidàriament respecte del conjunt d'activitats subvencionades a desenvolupar per l'agrupació, incloent-hi l'obligació de justificar, el deure de reintegrament, i les responsabilitats per infraccions.

ARTICLE 6. Termini de Vigència i causes de Supressió i de Modificació de l'Agrupació
1. L'Agrupació es constitueix per un temps limitat, el comprès des de les sol·licituds de subvenció de les línies 2 i 3 i fins a la justificació definitiva de les actuacions en cas d'ésser beneficiaris de les mateixes.
2. Una vegada donat compliment a l'objecte de l'Agrupació es procedirà a la seva dissolució.

ARTICLE 7. Procediment de Modificació dels Estatuts
La modificació d'aquests Estatuts requerirà el mateixos tràmits exigits legalment per a la seva constitució i l'aprovació.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA
L'Agrupació es regirà per les normes contingudes en els Estatuts, amb atenció en tot cas, al que es disposa en la Llei 38/2002, de 17 de novembre, General de Subvencions, a les bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats locals de les comarques de Lleida per a la realització d'actuacions que permetin afrontar el repte demogràfic i en la normativa de règim local que sigui preceptiva.

E.M.D.
ROCALLAURA

5.- ACORD D'ADHESIÓ DE L'EMD DE ROCALLAURA A L'ACORD ENTRE CCOO, UGT, ACM I FMC EN RELACIÓ ALS CRITERIS GENERALS A APLICAR ALS PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ DERIVATS DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, QUE RESULTIN D'APLICACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA QUE NO DISPOSIN DE REPRESENTACIÓ LEGAL DELS SEUS EMPLEATS PÚBLICS.-

El 20 d'octubre de 2022 els sindicats CCOO de Catalunya i la UGT de Catalunya, i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant ACM) i la Federació de municipis de Catalunya (en endavant FMC), varen signar un Acord de criteris generals a aplicar als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, que resultin d'aplicació als ens locals de Catalunya que no disposin de representació legal dels seus empleats públics.

Atès que la voluntat manifestada pels sindicats més representatius, CCOO i UGT, i les entitats municipalistes, és la que aquest acord doti als ens locals catalans de més petita dimensió, d'un instrument negociat que els hi permeti simplificar i agilitzar els processos negociadors que necessàriament s'han de produir en els processos d'estabilització previstos per la Llei 20/2021.

Atès l'article 87 del Text Refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i els articles 33 i 34.2 del text Refós de la llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

Atès que aquesta EMD no disposa de representació legal pròpia dels seus empleats públics, i que en conseqüència són els sindicats més representatius els que tenen conferida la dita representació.

Atès que les entitats municipalistes, ACM i FMC, son les entitats associatives dels ens locals que promouen i protegeixen, a Catalunya, els interessos locals.

Per tot el que s'ha exposat, es proposen a la Junta de Veïns els següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'EMD de Rocallaura a l'Acord de *Criteris generals a aplicar als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, que resultin d'aplicació als ens locals de Catalunya que no disposin de representació legal dels seus empleats públics* de 24 d'octubre de 2022, que s'adjunten com Annex I.

Segon. Aprovar que l'adhesió tingui efectes des de la data de la seva aprovació per la Junta de Veïns.

Tercer. Facultar la Presidenta per a la signatura de tots els documents que sigui necessari per a l'efectivitat dels acords adoptats.

Quart. Remetre certificat de l'acord a l'ACM i l'FMC, mitjançant la plataforma EACAT, per comunicar l'aprovació dels presents acords.

Cinquè. Publicar aquest acord en la seu electrònica i en el portal de transparència de l'EMD pel seu coneixement general.

ANNEX I:

CRITERIS GENERALS A APLICAR ALS PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ DELS EMPLEATS PÚBLICS DELS ENS LOCALS DE CATALUNYA QUE NO DISPOSIN DE REPRESENTACIÓ LEGAL DELS EMPLEATS PÚBLICS.

Requisits del procés selectiu

En els procediments d'estabilització al que es refereix aquest Acord, s'haurà de tenir present l'establert a l'art. 61 de TRLEBEP, i les condicions predeterminades per la Llei 20/2021.

En les convocatòries de places en procés d'estabilització és aplicable la normativa sobre titulació acadèmica o professional exigida per a accedir als diferents cossos d'empleats públics, en funció del seu grup/subgrup de pertinença, o a les diferents categories professionals. El fet d'exercir o haver exercit prèviament la plaça convocada no eximeix d'aquest requisit, sense perjudici d'aquells supòsits en els quals la normativa convencional per al personal laboral aplicable a l'àmbit estableixi la possibilitat d'accedir amb altres titulacions acadèmiques o professionals similars o equivalents.

A excepció dels casos en què es pugui justificar normativament, s'exigirà la mateixa titulació o nivell d'estudis exigits per a l'accés en el moment de la creació de la plaça objecte de convocatòria.

El coneixement dels idiomes català i castellà són requisits de participació. Qui no pugui acreditar el nivell requerit, haurà de superar una prova que es realitzarà a l'efecte. El requisits de participació s'han de complir en el moment en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds.

Únicament el requisit de coneixement del català i del castellà es podran acreditar fins al dia de realització de la prova convocada a l'efecte. De la superació d'aquestes proves en restaran exemptes aquelles persones aspirants que prèviament, i en el marc d'un altre procés selectiu a l'administració convocant, hagin superat o acreditat un nivell igual o superior al requerit en les respectives bases.

Pel que fa als sistemes selectius, caldrà distingir entre els previstos a l'art.2 de la Llei 20/2021 (sistema concurs oposició) i els contemplats a la disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021 (sistema de concurs).

A. Sistema de concurs-oposició (art. 2 de la Llei 20/2021)

En els processos d'estabilització que es derivin de l'art. 2 de la Llei 20/2021, el sistema de selecció serà el de concurs-oposició amb una valoració total de 100 punts, corresponent a la fase de concurs un quaranta per cent (40%) de la puntuació total d'acord amb el barem previst i a la fase d'oposició el seixanta per cent (60%) de la puntuació total.

El resultat del procés selectiu s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició i a la fase de concurs, resultant seleccionada la persona aspirant que obtingui la puntuació final més alta.

Fase d'oposició (60 punts)

E.M.D.
ROCALLAURA

Aquest fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori, però amb la particularitat que els exercicis que la conformen no seran eliminatoris entre ells i, en conseqüència, la puntuació d'aquesta fase serà el resultat de la suma agregada de la puntuació assolida en cada un dels exercicis.
El contingut de les proves estarà relacionat amb el desenvolupament de les funcions de les places i pròpies de l'escala, subescala, classe i categoria, grup professional o grup equivalent, a la qual s'accedeix i amb el temari per a cada grup de titulació que s'aprovi.
Amb caràcter general, aquesta fase consistirà en la realització d'una prova teòrica tipus test o de preguntes amb respostes curtes referenciada al temari; i, una prova pràctica, amb la possibilitat de proposar diversos supòsits per triar-ne un o més, relacionada amb les funcions dels llocs de treball vinculats a les places. Per superar la fase d'oposició cal obtenir un mínim de puntuació agregada d'entre 20 i 30 punts dels exercicis teòric i pràctic. La puntuació màxima de la prova teòrica serà de 20 punts, sense que descomptin les respostes incorrectes, en el seu cas. La puntuació màxima de la prova pràctica serà 40 punts.
Per aquelles places no vinculades en cap cas a tasques administratives dels subgrups C1, C2 i Agrupacions Professionals es podrà establir una única prova pràctica associada a les funcions del lloc de treball i feines habituals.
El nombre de temes serà, per cada subgrup, el que seguidament es detalla:
A1: entre 14 i 25 temes.
A2: entre 11 i 20 temes
C1: entre 5 i 10 temes
C2: 5 temes
AP: 2 temes.
Els temes suggerits hauran de tenir relació directa amb el desenvolupament de les funcions del lloc de treball associat a la categoria de la plaça objecte de convocatòria i, com a conseqüència, aquesta només inclourà temari general quan quedi justificat per aquestes funcions.

Fase de concurs (40 punts)

Donades les característiques del procés d'estabilització de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, es tindrà en compte majoritàriament l'experiència en l'escala, categoria o equivalent que es tracti, de manera que haurà d'existir una graduació que permeti valorar en major mesura els serveis prestats en la mateixa categoria o cos.
La fase de concurs suposarà el 40% de la puntuació total del concurs-oposició. En aquesta fase, els mèrits que es valoraran seran els professionals, els acadèmics i altres mèrits vinculats a processos de selecció anteriors o a certificats de competències digitals o similars.
Es valorarà els serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal de la següent manera:
• Mèrits professionals amb un màxim de 36 punts (90% de la puntuació de la valoració de la fase de concurs, que és el 40%):
– Serveis prestats en l'administració convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos o escala, categoria professional o equivalent a la qual pertany la plaça convocada. Aquests serveis es valoraran amb 0,50 punts per mes treballat.
– Serveis prestats en qualsevol administració pública o ens del sector públic que sigui del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos o escala, categoria professional o equivalent a la qual pertany la plaça convocada. Aquests serveis es valoraran amb un mínim de 0,10 i màxim de 0,16 punts per mes treballat.
– Serveis prestats en l'ens convocant que siguin d'un grup/subgrup de titulació del cos o escala, categoria professional o equivalent, diferent de la qual pertany la plaça convocada.
Aquests serveis es valoraran amb un mínim de 0,10 i màxim de 0,16 punts per mes treballat.
– Es podrà valorar també l'experiència en el sector privat quan les funcions desenvolupades tinguin una equivalència amb les funcions de la plaça convocada. Aquests serveis podran ser valorats fins a un màxim de 0,05 punts per mes treballat.
• Mèrits acadèmics o altres mèrits, amb un màxim de 4 punts (10% de la puntuació de la valoració de la fase de concurs, que és el 40%):
– Per la possessió de titulacions acadèmiques o professionals oficials de nivell igual o superior diferents de la requerida per a l'accés a l'escala o categoria corresponent.

Formació	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració i Serveis	Grup C (C1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Reglada (màx. 1 punt)	Un altre grau o similar : 0,5 màx. Màster: màx. 0,50 punts Doctorat: màx. 0,75 punts	Batxillerat o FPGS: màx. 0,5 punts Grau o similar: màx. 0,75 punts	Un altre títol de FP (FP1 o FPGM): màx. 0,25 punts FPGS: màx. 0,5 punts	FP 1 o FPGM: màx. 0,5 punts

– Pels cursos de formació rebuts o impartits en els darrers deu anys, en el marc de l'Acord de Formació per a

l'ocupació o dels Plans per a la Formació Contínua del Personal de les administracions públiques (AFEDAP) o similars, els cursos rebuts o impartits de formació universitària de postgrau, que estiguin orientats a l'acompliment de funcions en l'escala o en la categoria professional a la qual es desitja accedir.

Formació	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració i Serveis	Grup C (C1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Continua (màx. 2 punts)	Fins a 20 hores, 0,20 punts. De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts. Més de 50 hores, 0,50 punts.			

● Altres mèrits, que seran valorats amb un màxim d'un punt entre els que poden incloure's:
haver superat algun dels exercicis per a l'accés a aquest cos, escala o categoria a la qual es desitja accedir; disposar de certificats ACTIC o equivalents; disposar de certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit com a requisit de participació per la convocatòria; disposar de certificat de llenguatge especialitzat; disposar de certificats d'idiomes, publicacions, idiomes, voluntariats, certificats, carnets de conduir específics, etc.
En cas d'empat, en el resultat final de la valoració dels mèrits, se seleccionarà l'aspirant que obtingui millor puntuació respecte dels dies de serveis prestats a l'administració convocant en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball objecte de la convocatòria. En cas de persistir l'empat es tindrà en compte el dies de serveis prestats a l'administració convocant, i de persistir l'empat es tindrà en compte l'aspirant de major edat.
El tribunal no podrà proposar el nomenament o contractació d'un nombre d'aspirants seleccionats superior al de les places convocades**.**

B. Sistema de concurs de mèrits (DA 6a i DA 8a de la Llei 20/2021)

Aquesta convocatòria tindrà caràcter excepcional, i es realitza per una sola vegada, en virtut de l'habilitació legal que es deriva de les previsions de les DA 6a i 8a de la Llei 20/2021, i consistirà únicament en la valoració dels mèrits del candidat. Aquest procediment garantirà en tot cas el compliment dels principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
Als aspirants se'ls exigirà el compliment dels mateixos requisits de participació que es preveuen amb caràcter general per a l'accés a la funció pública.
Aquesta valoració no serà eliminatòria, i es valoren els mèrits sobre el total de cinquanta 50 punts, corresponent entre el 60 % i el 70% a l'experiència professional i entre el 30 i el 40 % a la formació acadèmica i altres mèrits a determinar.
El coneixement dels idiomes català i castellà són requisits de participació. Qui no pugui acreditar el nivell requerit, haurà de superar una prova que es realitzarà a l'efecte. De la superació d'aquestes proves en restaran exemptes aquelles persones aspirants que prèviament, i en el marc d'un altre procés selectiu a l'administració convocant, hagin superat o acreditat un nivell igual o superior al requerit en les respectives bases.
El resultat del procés selectiu s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes pels mèrits degudament acreditats en el concurs, resultant seleccionada la persona aspirant que obtingui la puntuació final més alta.
Pel que fa a la valoració dels mèrits del procés selectiu i l'establiment d'un barem, caldrà tenir present que en tot cas en la puntuació dels mèrits s'haurà de tenir en compte: l'experiència en places de l'escala, categoria o equivalent i en el grup de titulació al de la plaça convocada, tant en l'ens local convocant com en qualsevol altra administració pública Finalment, també es podrà valorar l'experiència en places de l'ens local convocant d'un grup/subgrup de titulació i d'un cos, escala, categoria o equivalent, diferent del de la plaça convocada. D'altra banda, i pel que fa als mèrits acadèmics, es podrà valorar la formació reglada diferent o superior a l'exigida per accedir al cos, escala o categoria, els cursos de formació contínua i altres mèrits a determinar per la corporació convocant.
La valoració dels mèrits consistirà el valoració dels mèrits professionals, els acadèmics i altres mèrits vinculats a processos de selecció anteriors o a certificats de competències digitals o similars.
Del total dels cinquanta punts possibles es valorarà els serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal de la següent manera:
● Mèrits professionals: entre 30 i un màxim de 35 punts
– Serveis prestats en l'ens convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos o escala, categoria professional o equivalent a la qual pertany la plaça convocada. Aquests serveis seran valorats a raó de 0,40 punts per mes treballat.
– Serveis prestats en qualsevol altra administració pública o ens del sector públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos o escala, categoria professional o equivalent a la qual pertany la plaça convocada. Aquests serveis podran ser valorats amb un mínim de 0,13 i màxim de 0,18 punts per mes treballat.
– Serveis prestats en l'ens convocant que siguin d'un grup/subgrup de titulació del cos o escala, categoria professional o equivalent, diferent de la qual pertany la plaça convocada.
Aquests serveis podran ser valorats amb un mínim de 0,13 i màxim de 0,18 punts per mes treballat.
– Es podrà valorar també l'experiència en el sector privat quan les funcions desenvolupades tinguin una equivalència amb les funcions de la plaça convocada. Aquests serveis podran ser valorats fins a un màxim de

0,05 punts per mes treballat.

● Mèrits acadèmics o altres mèrit: entre 15 i un màxim de 20 punts

– Per la possessió de titulacions acadèmiques o professionals oficials de nivell igual o superior diferents de la requerida per a l'accés al cos, escala o categoria corresponent.

Formació	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració i Serveis	Grup C (C1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Reglada (màx. 2 o 3 punts)	Un altre grau o diplomatura: màx. 1 punt Màster: màx. 1 Doctorat: màx. 2 punts	Batxillerat o FPGS: màx. 1 punt Grau o similars: màx. 2 punts	Un altre títol de FP (FP1 o FPGM): màx. 1 punt FPGS: màx. 2 punts	FP 1 o FPGM: màx. 1 punt

– Pels cursos de formació rebuts o impartits, en el marc de l'Acord de Formació per a l'ocupació o dels Plans per a la Formació Contínua del Personal de les administracions públiques (AFEDAP) o similars, els cursos rebuts o impartits de formació universitària de postgrau, que estiguin orientats a l'acompliment de funcions en l'escala o en la categoria professional a la qual es desitja accedir.

Formació	GRUP A (A1 i A2)	Grup C (C1 i C2) Administració i Serveis	Grup C (C1 i C2) Oficis	Agrupacions professional
Continua (màx. 14 punts)	Fins a 10 hores: 0,10 punts De 10 a 20 hores: 0,40 punts De més de 50 hores: 1 punt			

● Altres mèrits, que seran valorats amb un màxim de 4 punts en total, entre els que poden incloure's: haver superat algun dels exercicis per a l'accés a aquest cos, escala o categoria a la qual es desitja accedir; disposar de certificats ACTIC o equivalents; disposar de certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit com a requisit de participació per la convocatòria; disposar de certificat de llenguatge especialitzat; disposar de certificats d'idiomes, publicacions, idiomes, voluntariats, certificats, carnets de conduir específics, etc.

En cas d'empat, en el resultat final de la valoració dels mèrits, se seleccionarà l'aspirant que obtingui millor puntuació respecte dels dies de serveis prestats a l'administració convocant en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball objecte de la convocatòria. En cas de persistir l'empat es tindrà en compte el dies de serveis prestats a l'administració convocant, i de persistir l'empat es tindrà en compte el criteri l'aspirat de major edat.

En cap cas, el tribunal podrà proposar el nomenament d'un nombre d'aspirants seleccionats superior al de les places convocades.

Mesures d'agilització dels processos d'estabilització

El termini de presentació de sol·licituds s'acorda que sigui de vint dies.

L'aprovació provisional de la llista d'admesos i exclosos serà d'un mes.

El termini de presentació d'al·legacions serà de deu dies.

L'aprovació definitiva de la llista d'admesos i exclosos serà d'un mes.

La presentació de la documentació un cop superat el procés selectiu serà de vint dies.

El termini per la presa de possessió serà d'un mes.

De manera motivada i per agilitzar l'execució del procés selectiu l'ens convocant podrà acordar reduir els terminis ordinaris a la meitat.

D'acord amb el que indica la disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, que assenyala la importància del compliment del terminis d'execució de les convocatòries i en aquest sentit d'agilitzar dels processos, per la qual cosa de manera preferent si escau, s'acumularà en una mateixa sessió la prova teòrica, la prova pràctica i la prova de llengua catalana i castellana. També podrà articular mecanismes que li permetin digitalitzar el procés de selecció.

Borses de treball derivades dels processos d'estabilització

Les persones que no superin un procés selectiu, i que hagin treballat a l'administració convocant, podran formar part de la borsa que es creï o integrar-se en les borses existents quan reuneixin les condicions següents:

● En el cas del sistema de concurs-oposició (art. 2 de la Llei 20/2021) quan l'aspirant no superi la fase de l'oposició, però hagi obtingut com a mínim un 30% de la nota d'aquesta fase.

● En el cas del sistema de concurs de mèrits (DA 6a i DA 8a de la Llei 20/2021) els aspirants que no superin el procés podran accedir a la borsa de treball, quan estiguin en un situació de servei actiu a l'administració convocant en el moment de la convocatòria, i aquesta no hagi realitzat amb anterioritat al procediment d'estabilització cap convocatòria d'una plaça del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos o escala, categoria professional.

L'ordre de preferència estarà determinat per al nombre de dies de treball efectiu a l'administració convocant.

La crida per ocupar les noves vacants que es vagin produint en l'administració convocant es farà mitjançant

aquesta borsa. Un cop cobertes totes les vacants amb aquest sistema, s'atendrà les necessitats en matèria de personal d'acord amb els procediments ordinaris de selecció.

6.- MOCIONS, RESOLUCIONS, PRECS I PREGUNTES.-

Mocions:

- MOCIÓ SUPORT A LA PAGESIA.

Moció per a l'aprovació del manifest en suport a la pagesia pels danys als cultius del nostre municipi i de la resta de municipis de les nostres comarques produïts per la plaga de conills.

Aquets darrers anys la pagesia del nostre municipi, com la d'altres municipis de les comarques de l'Urgell, el Pla d'Urgell, la Segarra, les Garrigues i el Segrià, han patit greus afectacions a causa de la plaga de conills que arrasen i malmeten els sembrats, de tot tipus de cereal, els ametllers, la vinya, els olivers, els fruiters i altres cultius. A més dels danys ocasionats a la vegetació, també destrossen els protectors de plàstic que es col·loquen als arbres joves i els tubs dels sistemes de reg de les plantacions, fet que suposa una despesa extra en haver-se de tornar a comprar i col·locar.

Ara els pagesos han de fer front a aquesta nova plaga, quan de forma permanent i persistent, any rere any, han d'afrontar les inclemències del temps - gelades, sequeres, aiguats, etc., i d'altres espècies cinegètiques com els senglars, els cabirols i tota mena d'espècies alades - . Això fa que, cada vegada, sigui més difícil dedicar-se i viure de la pagesia.

A causa d'aquests esdeveniments, en els darrers mesos s'han realitzat, per part dels pagesos, diverses assemblees que han donat com a fruit una plataforma anomenada **PAGESOS O CONILLS**. Les primeres accions que es van portar a terme va ser l'organització de dues grans tractorades el mes de juliol, reclamant entrevistar-se amb la consellera d'Acció Climàtica, Hble. Sra. Teresa Jordà, per tractar de solucionar la plaga amb diverses mesures, algunes de les quals requerien la implicació del govern de la Generalitat. Aquesta entrevista es va aconseguir després de demanar-ho al mateix president de la Generalitat, el Molt Honorable Senyor Pere Aragonès. La reunió tingué lloc el dia 13/07/2022, a les oficines del Departament d'Acció Climàtica a Tàrrega, en la qual també hi van assistir el Sr. Bernat Solé delegat del Govern; el Sr. Oriol Anson, secretari d'Agenda Rural; la Sra. Anna Sanitjas directora General d'Ecosistemes Generals i Gestió del Medi; el Sr. Ferran de Noguera, director dels Serveis Territorials d'Acció Climàtica Alimentació i Agenda Rural; el Sr. Enric Altisent, director de l'oficina comarcal del Departament de Tàrrega juntament amb l'alcaldessa de Tàrrega, la Sra. Alba Pijuan.

Es va demanar, de forma urgent, que s'emprenguessin les següents actuacions:

☐ Actuacions a les infraestructures públiques
☐ Agilitació de permisos especials
☐ Llista oberta de caçadors
☐ Intensificació de les batudes nocturnes
☐ Utilització d'escopetes d'aire comprimit per part dels pagesos
☐ Bonificació d'animals abatuts
☐ Esterilització
☐ Muntatge de paranys amb xarxes
☐ Eliminació dels xips a les fures de caça

Després d'aquesta exposició va sorgir el compromís de la consellera en el sentit que, per part del Departament, s'adoptarien totes aquelles mesures que es poguessin prendre i que fossin a les seves mans i de la seva competència, per tal d'autoritzar les mesures necessàries que permetessin lluitar contra aquesta plaga.

Atès que a dia d'avui molts d'aquests compromisos no s'han dut a terme i la plaga de conills va en augment, l'EMD de Rocallaura dona suport a aquest manifest i aprova els següents:

ACORDS:

1. Manifestar que la pagesia i la ramaderia són la principal font d'ingressos del món rural i, per tant, donem ple suport a la pagesia dels nostres municipis per les greus pèrdues econòmiques que els està suposant aquesta plaga.
2. Instar la Conselleria del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural que, de forma urgent, compleixi els compromisos establerts al seu dia.
3. Instar a la Conselleria que actuï de forma àgil i empàtica amb la pagesia i lluitar contra el menyspreu que suporta el sector agrari i ramader i contra la criminalització al món dels caçadors.
4. Trametre aquest acord als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya i al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per al seu coneixement i a l'efecte i adopció de les mesures escaients.

Votació: La Junta de Veïns, per majoria absoluta, per unanimitat dels tres membres que legalment el componen, aprova la Moció de suport a la pagesia.

Resolucions:

Seguidament a proposta de la Sra. Presidenta, es dona compte dels Decrets dictats per la Presidència desde l'última sessió ordinària, quedant els presents assabentats i conformes, números des del 39 al 47 de 2022.

E.M.D.
ROCALLAURA

Precs:
Obert el torn de precs, ni la senyora presidenta ni els vocals assistents fan ús del mateix.

Preguntes:
Obert el torn de preguntes, ni la senyora presidenta ni els vocals assistents fan ús del mateix.

TANCAMENT
I essent les 14 hores 30 minuts, i no havent-hi més assumptes per tractar, per ordre de la Presidència, s'aixeca la sessió, de la qual se n'estén la present acta per a constància i validesa de tot el que s'ha informat, o acordat, si de cas, que signarà la senyora Presidenta juntament amb mi, la secretària interventora accidental que en dono fe.

Vist i plau
La Presidenta

MERITXELL RAGA MARTIN - DNI 44000040M (SIG)
Firmado digitalmente por MERITXELL RAGA MARTIN - DNI 44000040M (SIG)
Fecha: 2022.11.14 15:02:24 +01'00'

La Secretària acctal.

Àngels Minguella Torres - DNI 78095684N (TCAT)
Firmado digitalmente por Àngels Minguella Torres - DNI 78095684N (TCAT)
Fecha: 2022.11.14 15:02:36 +01'00'